

Dokumentasjon av bedriftens Energiledelsessystem

Når bedriften har etablert sitt energiledelsessystem, skal dette dokumenteres i et eget dokument som så kan være gjenstand for årlige revisjoner i henhold til utviklingen i bedriften og evaluering av det arbeidet som gjøres og de behovene som avdekkes. Dette dokumentet (i den form og med de planer som er på plass ved oppstart første år) skal sendes Enova som dokumentasjon i tilknytning til sluttrapportering for å få utbetalt avtalt tilskudd og skal i prinsippet dekke følgende punkter.

The logo for 'Solcellen' is displayed in a light green, sans-serif font. The background of the page features a large, abstract geometric design with overlapping triangles in shades of light blue and grey, set against a blurred image of a laptop screen.

Innhold:

Energipolitikk

- Målsettinger for energiarbeidet Effektiviseringsmål
- Konverteringsmål

Organisering

- Energiansvarlig
- Deltagere i energiledelsesgruppe
- Plan for oppfølgingsaktiviteter og rutiner for rapportering Energiledelsesgruppens plass i organisasjonen

Kartlegging av energibruk

- Energiforbruk fordelt på energikilder Kostnader knyttet til energibruk
 - Energipris i øre/kWh inkl alle ledd for alle energikilder Total kr per energikilde
- Energibruk- og kilder fordelt på formål Produksjonsprosess
 - Kjerneprosess Hjelpeprosesser
- Bygningsrelatert energibruk

Handlingsplan for energiarbeidet (kommende år)

- Kartlagte tiltak som kan bidra til energieffektivisering og –omlegging Definert med: Tiltaksnavn, potensiell kostnad, potensiell energibesparelse/omlegging i kWh og kr, inntjeningsstid
- Prioritert liste over hvilke tiltak som skal gjennomføres kommende år med oppgitt ansvarshavende og planlagt slutføring
- Prioritering over hvilken tilleggskompetanse som trengs – enten i form av etterutdanning i egen organisasjon eller innleid kompetanse
- Budsjett for gjennomføring av handlingsplan Tidsskjema for gjennomføring av handlingsplan

Energistyring og nøkkeltall

- Identifiserte nøkkeltall for energibruk Nåsituasjon og ambisjon

Evaluering

- Plan for evaluering av arbeidet
- Rapporteringspunkter til øverste ledelse